



ROMÂNIA
PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI
HUNEDOARA



Certificat seria C,
nr. 614/20.10.2015



Certificat seria M,
nr. 289/20.10.2015



Certificat seria S,
nr. 189/20.10.2015

Municipiul Hunedoara, Str. Libertății nr.17, cod.331128 Județul Hunedoara, Tel.:+4 0254 716322, Fax: +4 0254 716087
C.U.I. : 2127028, Cont trezorerie: RO30TREZ36724510220XXXXX, Direcția de Trezorerie Hunedoara, E-mail:
info@primariahd.ro

CONCURS

Primăria municipiului Hunedoara organizează, în temeiul Legii nr. 188/1999, respectiv H.G. 611/2008, concurs pentru ocuparea, pe perioada nedeterminată, a următoarelor funcții publice de execuție vacante:

- **consilier, clasa I, grad profesional superior** în cadrul Serviciului Administrarea Domeniului Public și Privat din Direcția Tehnică din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara
- **inspector, clasa I, grad profesional asistent** în cadrul Compartimentului de Monitorizare a Patrimoniului din Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat din Direcția Tehnică din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara
- **inspector, clasa I, grad profesional principal** în cadrul Compartimentului Resurse Umane, Salarizare, Secretariat din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara
- **Inspector, clasa I, grad profesional principal** în cadrul Compartimentului Guvernanta Corporativă din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara

Concursul se va organiza la sediul Primăriei Municipiului Hunedoara, str. Libertății, nr. 17, în 03.04.2017, ora 10 – proba scrisă, iar interviul - în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data sustinerii probei scrise.

Dosarele de înscriere la concurs se depun în termen de 20 zile de la data publicării în Monitorul Oficial, partea a III-a, la sediul Primăriei Hunedoara – Serviciul Informații pentru Cetățeni și Relații Publice. Dosarul trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 49 din Hotărârea Guvernului 611/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Concursul va consta în 3 etape, respectiv: selectarea dosarelor de concurs, proba scrisă, interviu. Selectarea dosarelor și afișarea rezultatelor în urma selectării dosarelor se va face în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Condiții generale:

- candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare

Condiții specifice:

A) Pentru postul de consilier, clasa I, grad profesional superior in cadrul Serviciului Administrarea Domeniului Public si Privat din Directia Tehnica din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalenta in domeniul stiintelor ingineresti
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minim 9 ani

B) Pentru postul de inspector, clasa I, grad profesional asistent in cadrul Compartimentului de Monitorizare a Patrimoniului din Serviciul Administrarea Domeniului Public si Privat din Directia Tehnica din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalenta in domeniul stiintelor ingineresti – specializarea constructii civile, industriale si agricole sau cai ferate, drumuri si poduri sau inginerie civila
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minim 1 an

C) Pentru postul de inspector, clasa I, grad profesional principal in cadrul Compartimentului Resurse Umane, Salarizare, Secretariat din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalenta in domeniul stiintelor economice
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minim 5 ani

D) Pentru postul de inspector, clasa I, grad profesional principal in cadrul Compartimentului Guvernanta Corporativa din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalenta in domeniul stiintelor economice, juridice sau ingineresti
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minim 5 ani

Informații suplimentare se pot obține la telefon 0254.716322 - Compartiment Resurse Umane.

PRIMAR
Boboutanu Dan





ROMÂNIA
PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI
HUNEDOARA



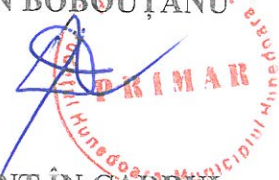
Certificat seria C,
nr. 614/20.10.2015

Certificat seria M,
nr. 269/20.10.2015

Certificat seria S,
nr. 169/20.10.2015

Municipiul Hunedoara, B-dul Libertății nr.17, cod.331128, Județul Hunedoara, Tel.:+4 0254 716322, Fax: +4 0254 716087

APROBAT
PRIMAR
DAN BOBOUȚANU



BIBLIOGRAFIE
PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE INSPECTOR ASISTENT ÎN CADRUL
SERVICIULUI ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT –
COMPARTIMENTUL DE MONITORIZARE A PATRIMONIULUI

1. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 215/2001 – Legea administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată cu modificările și completările ulterioare;
5. Norma tehnică privind proiectarea și realizarea străzilor în localitățile urbane, aprobată prin Ordinul nr. 49/1998 – Ministerul Transporturilor;
6. Hotărârea nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
7. Hotărârea nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului – cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, cu modificările și completările ulterioare;
8. Instrucțiunea de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului – cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, aprobată prin Ordinul nr. 863/2008, cu modificările și completările ulterioare – Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor;
9. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare;
10. Hotărârea nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;

DIRECTOR TEHNIC
DEMETER LADISLAU

ȘEF SERVICIU
MARINEL POANTA



ROMÂNIA
PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI
HUNEDOARA



Certificat seria C,
nr. 614/20.10.2015

Certificat seria M,
nr. 289/20.10.2015

Certificat seria S,
nr. 189/20.10.2015

Municipiul Hunedoara, B-dul Libertății nr.17, cod.331128, Județul Hunedoara, Tel.:+4 0254 716322, Fax: +4 0254 716087

APROBAT
PRIMAR
DAN BOBOUȚANU



BIBLIOGRAFIE
PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE CONSILIER , CLASA I, GRADUL PROFESIONAL
SUPERIOR, ÎN CADRUL SERVICIULUI ADMINISTRAREA DOMENIULUI
PUBLIC ȘI PRIVAT – DIRECȚIA TEHNICĂ

1. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 215/2001 – Legea administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată cu modificările și completările ulterioare;
5. Norma tehnică privind proiectarea și realizarea străzilor în localitățile urbane, aprobată prin Ordinul nr. 49/1998 – Ministerul Transporturilor;
6. Hotărârea nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
7. Hotărârea nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului – cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, cu modificările și completările ulterioare;
8. Instrucțiunea de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului – cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, aprobată prin Ordinul nr. 863/2008, cu modificările și completările ulterioare – Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor;
9. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare;
10. Hotărârea nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;

DIRECTOR TEHNIC
DEMETER LADISLAU

ȘEF SERVICIU
MARINEL POANTA



**ROMÂNIA
PRIMARIA
MUNICIPIULUI
HUNEDOARA**



Certificat seria C,
nr. 614/20.10.2015



Certificat seria M,
nr. 289/20.10.2015



Certificat seria S,
nr. 189/20.10.2015

Municipiul Hunedoara, Str. Libertății nr.17, cod.331128 Județul Hunedoara, Tel.:+4 0254 716322, Fax: +4 0254 716087

BIBLIOGRAFIE
Inspector principal
Compartimentul Guvernanta Corporativa

1. OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice
3. Legea nr. 31/1990 – Legea societăților, cu modificările și completările ulterioare;
4. O.G.nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrative-teritoriale sunt acționari unici sau majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritar, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare
6. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduita al functionarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR
BOBOUTANU DAN





ROMÂNIA
PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI
HUNEDOARA



Certificat seria C,
nr. 614/20.10.2015



Certificat seria M,
nr. 289/20.10.2015



Certificat seria S,
nr. 189/20.10.2015

Municipiul Hunedoara, Str. Libertății nr.17, cod.331128 Județul Hunedoara, Tel.:+4 0254 716322, Fax: +4 0254 716087

**APROB PRIMAR
BOBOUTANU DAN**



**BIBLIOGRAFIE
INSPECTOR PRINCIPAL
COMPARTIMENT RESURSE UMANE, SALARIZARE, SECRETARIAT**

1. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare
2. Legea nr.7/2004 privind Codul de conduita a funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea nr. 215/2001 - Legea administrației publice locale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare – Cap. I, Cap. II, Cap. III, Cap. VII, Cap. IX
4. Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare - Titlul I , Titlul II, Titlul III, Titlul IV, Titlul XII
5. Legea cadru nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare – Capitolul I, Capitolul II, Capitolul III

**INTOCMIT
KISS MONALISA**